

Số: /KH-SNN

Đồng Nai, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 12 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023; Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn xây dựng Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 của Sở như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Tăng cường phối hợp, chia sẻ thông tin giữa các cơ quan, đơn vị với các cơ quan báo chí, truyền thông về tình hình triển khai, kết quả thực hiện cải cách hành chính của các đơn vị.

- Đưa việc tuyên truyền cải cách hành chính vào hoạt động thường xuyên trên các trang thông tin điện tử của sở, đơn vị.

- Đổi mới tư duy, lề lối, phương thức làm việc và hành động sáng tạo; nâng cao kỷ cương, nhận thức, trách nhiệm của công chức, viên chức trong thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Tăng cường trách nhiệm của các phòng, đơn vị trong giải quyết các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp.

- Nâng cao mức độ tiếp cận thông tin, tăng cường sự tham gia của người dân, doanh nghiệp trong việc triển khai công tác cải cách hành chính, giám sát cải cách hành chính của sở, tích cực sử dụng dịch vụ công trực tuyến, đóng góp ý kiến để cải thiện chất lượng dịch vụ hành chính công của sở.

- Đẩy mạnh thực hiện chính quyền điện tử hướng đến chính quyền số; thúc đẩy người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến đạt hiệu quả cao; nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến song song với chỉ số cải cách hành chính.

- Nhân rộng các gương điển hình, các cách làm cải cách hành chính có hiệu quả thiết thực.

2. Yêu cầu

- Kế hoạch được triển khai, tổ chức thực hiện tại tất cả các phòng, đơn vị trực thuộc sở.

- Công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính phải được thực

hiện kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, phong phú về nội dung và hình thức một cách thiết thực, hiệu quả, đúng đối tượng; lồng ghép với các nội dung tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước;

- Tuyên truyền cải cách hành chính gắn với thực hiện các giải pháp trong Kế hoạch cải cách hành của tỉnh, của sở năm 2023.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Đối tượng tuyên truyền

Đối tượng là công chức, viên chức làm việc tại Sở Nông nghiệp và PTNT, các đơn vị trực thuộc sở và người dân, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

2. Nội dung tuyên truyền

- Tiếp tục thông tin, tuyên truyền, phổ biến các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính.

- Tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của cải cách hành chính đến sự phát triển kinh tế - xã hội.

- Vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy đảng, của người đứng đầu cơ quan hành chính, người đứng đầu các đơn vị sự nghiệp công lập đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Tuyên truyền các mục tiêu, nội dung trọng tâm Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ; Chương trình cải cách hành chính của tỉnh giai đoạn 2021-2030 theo Quyết định số 3183/QĐ-UBND ngày 09/9/2021 của UBND tỉnh; Kế hoạch số 282/KH-UBND ngày 29/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về cải cách hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2023 và Kế hoạch số 231/KH-SNN ngày 19/01/2023 của Sở Nông nghiệp và PTNT về cải cách hành chính năm 2023.

- Các nội dung về cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính, việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước, việc rà soát, điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức, sắp xếp lại các cơ quan, tổ chức, đơn vị; tình hình, kết quả triển khai cải cách công vụ; các nội dung xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin cải cách hành chính.

- Các quy định về quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm, đạo đức của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, gắn với kỷ luật, kỷ cương hành chính nhất là trong giải quyết các công việc liên quan đến người dân; quy tắc ứng xử, văn hóa giao tiếp, tác phong, thái độ phục vụ nhân dân.

- Các nội dung thực hiện văn hóa công vụ, văn hóa công sở và quy tắc

ứng xử của công chức, viên chức; quy chế làm việc; tuyên truyền Luật phòng, chống tham nhũng; các nội dung phát động thi đua trong thực hiện cải cách hành chính.

- Bộ thủ tục hành chính, danh mục các dịch vụ công đã công bố theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh (nội dung TTHC; cách tra cứu, tìm hiểu các TTHC; khai thác sử dụng các biểu mẫu...); kết quả giải quyết thủ tục hành chính; các tiện ích tra cứu thông tin giải quyết TTHC.

- Hướng dẫn, khuyến khích người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích; thanh toán trực tuyến; hướng dẫn cài đặt và sử dụng các dịch vụ số và tương tác với chính quyền qua các nền tảng số.

- Các kênh, địa chỉ tiếp nhận, kết quả xử lý các góp ý, phản ánh, kiến nghị, giải đáp vướng mắc thông qua các đường dây nóng.

- Các thông tin về quy hoạch sử dụng đất, khung giá đất, bảng giá đất và hệ số điều chỉnh giá đất, dự án đầu tư; các quy định, chính sách có liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh, quyền và lợi ích hợp pháp của người dân, doanh nghiệp, phòng chống tham nhũng, hỗ trợ khởi nghiệp, các chương trình, chính sách an sinh, phúc lợi xã hội...

- Tình hình triển khai, các giải pháp nâng cao và kết quả thực hiện các chỉ số: Chỉ số cải cách hành chính (*PAR Index*); Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước (*SIPAS*); Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công (*PAPI*); Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (*PCI*) và các chỉ số khác.

- Thông tin, tuyên truyền về các cuộc điều tra, khảo sát người dân và doanh nghiệp.

- Tuyên truyền, biểu dương các mô hình, cá nhân, tập thể tiên tiến trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; các điển hình tốt, tấm gương cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có trách nhiệm cao, tinh thần, thái độ chuẩn mực và tận tụy trong phục vụ nhân dân.

- Những kết quả đạt được và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân cũng như tình hình triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính của các phòng, đơn vị.

- Tuyên truyền các nội dung về cải cách hành chính theo chỉ đạo của Lãnh đạo tỉnh, lãnh đạo sở.

3. Hình thức tuyên truyền

a) Trên Cổng thông tin điện tử, trang thông tin điện tử của Sở: thường xuyên cập nhật thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung; đăng tin tức, bài viết và các quy định mới, chính sách mới tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp

trong giải quyết thủ tục hành chính.

b) Niêm yết công khai các thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa, hình thức công khai rõ ràng, đúng quy định thuận lợi cho việc tìm hiểu, tra cứu thông tin, chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin hiện đại hóa hình thức niêm yết, tra cứu.

c) Thông qua các tờ xếp hướng dẫn, sổ tay nghiệp vụ, ấn phẩm truyền thông, áp phích liên quan đến cải cách hành chính, phù hợp với từng mục tiêu, yêu cầu của các lĩnh vực.

d) Lòng ghép trong các cuộc họp, hội nghị tập huấn để tuyên truyền đến công chức, viên chức và người lao động.

đ) Thông qua các kênh mạng xã hội tuyên truyền, phổ biến rộng rãi những thông tin liên quan đến cải cách hành chính của tỉnh, của sở. Các hình thức và kênh thông tin phù hợp khác.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện tuyên truyền được bố trí trong nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên của Sở.

2. Phòng Kế hoạch - Tài chính cân đối, bố trí kinh phí để thực hiện các chương trình tuyên truyền cải cách hành chính từ dự toán chi ngân sách hàng năm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Sở

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, điều kiện thực tế và nội dung của Kế hoạch này, chủ động xây dựng Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 của đơn vị; ban hành chậm nhất trong tháng 02/2023.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn cho tổ chức, người dân và doanh nghiệp tham gia khai thác và sử dụng hiệu quả các dịch vụ công trực tuyến do cơ quan, đơn vị thực hiện.

- Tham mưu Giám đốc sở cung cấp thông tin, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Nội vụ, các cơ quan báo chí để tuyên truyền về công tác cải cách hành chính của đơn vị theo quy định.

- Báo cáo Sở Nông nghiệp và PTNT công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính tại đơn vị lồng ghép vào báo cáo kết quả cải cách hành chính định kỳ 3 tháng, 6 tháng, quý III và năm.

- Cung cấp tin, bài và các văn bản Quy phạm pháp luật có liên quan để đăng tải lên trang thông tin điện tử của Sở.

2. Phòng Tổ chức cán bộ

- Chủ trì triển khai, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này và định kỳ tham mưu Giám đốc Sở báo cáo Sở Nội vụ, UBND tỉnh theo quy định.

- Cung cấp tin, bài, văn bản liên quan đến công tác cải cách hành chính,

nhất là các thay đổi về Bộ thủ tục hành chính; các văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi quản lý và giải quyết của Sở cho Văn phòng kịp thời đăng tải lên trang thông tin điện tử của Sở.

- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra công tác thông tin tuyên truyền cải cách hành chính của các phòng, đơn vị trực thuộc đạt hiệu quả, chất lượng.

3. Văn phòng Sở

- Chịu trách nhiệm đăng tin, bài và các thông tin liên quan đến công tác tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ TTHC.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị đẩy mạnh tuyên truyền việc thực hiện các nội dung về xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số; tuyên truyền, hướng dẫn người dân, tổ chức thực hiện dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích.

4. Phòng Kế hoạch Tài chính: Chịu trách nhiệm cân đối, bố trí kinh phí để các đơn vị thực hiện các chương trình tuyên truyền cải cách hành chính từ dự toán chi ngân sách hàng năm; hướng dẫn các đơn vị lập dự toán, thanh quyết toán kinh phí thực hiện Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 của Sở Nông nghiệp và PTNT, yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị, trưởng các phòng thuộc Sở tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc;
- Lãnh đạo phòng Tổ chức cán bộ;
- Lưu: VT, TCCB. (Thương)

GIÁM ĐỐC

Cao Tiến Sỹ